

Allegato 3

A.S.S.A.M.
Agenzia Servizi Settore Agroalimentare Marche
Osimo

DISCIPLINARE TECNICO

Affidamento incarico per consulenza tecnica in materia di produzione vivaistica forestale concernente formazioni iscritte o candidate all'iscrizione al Libro dei Boschi da seme, finalizzata all'attuazione della sotto-misura 15.2 – azione a – “sostegno per la conservazione e promozione delle risorse genetiche forestali” del PSR Marche.

Durata dell'incarico biennale, importo massimo presunto euro 39.000,00 IVA ed Inarcassa esclusa.

La gara ha per oggetto l'affidamento di un incarico della durata di anni 2 finalizzato alla consulenza tecnica in materia di vivaistica forestale connessa all'iscrizione di formazioni singole e/o associate al Libro dei Boschi da seme della Regione Marche per l'importo complessivo massimo presunto pari ad euro 39.000,00 IVA esclusa.

Ai sensi dell'art. 59 comma 5bis del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto sarà stipulato a corpo.

L'importo massimo presunto è pari ad Euro 39.000,00 IVA ed Inarcassa esclusa dovuta per legge, di cui Euro zero per gli oneri della sicurezza, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 81/2008.

La gara sarà aggiudicata, ai sensi dell'articolo 95, comma 4 lettera b del D.Lgs. n. 50/2016 al soggetto che avrà formulato l'offerta economica con il prezzo più basso, determinato mediante ribasso percentuale sull'importo massimo presunto di euro 39.000,00 IVA ed Inarcassa esclusa.

Non si accetteranno offerte in aumento.

L'ASSAM si riserva, comunque, il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione in caso di offerte che non siano convenienti o idonee;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente;
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione.

Tutta la documentazione prodotta dal concorrente, ai sensi del presente disciplinare, viene definitivamente acquisita dall'ASSAM e non sarà restituita. E' comunque ammesso il rilascio in copia conforme della predetta documentazione nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia.

E' designata quale Responsabile Unico della Procedura, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la dr.ssa Lorella Brandoni dell'ASSAM.

1. OGGETTO DELLA GARA

Oggetto della procedura è l'affidamento di un servizio di consulenza tecnica in materia di produzione vivaistica forestale concernente formazioni iscritte o candidate all'iscrizione al Libro dei Boschi da seme, finalizzata all'attuazione della sotto-misura 15.2 – azione a – “sostegno per la conservazione e promozione delle risorse genetiche forestali” del PSR Marche.

Durata dell'incarico biennale, importo massimo presunto euro 39.000,00 IVA ed Inarcassa esclusa.

Sinteticamente il servizio dovrà essere svolto con le seguenti modalità:

Adempimenti di carattere tecnico-amministrativo previsti nel servizio:

- La collaborazione alla valutazione di parte delle Formazioni vegetali Monumentali oggetto di studio, attraverso l'acquisizione delle informazioni propedeutiche alla redazione delle schede di iscrizione di cui alla DGR 1269/05 e smi; la valutazione riguarda minimo 10 formazioni vegetali monumentali;
- il campionamento del seme in siti e formazioni iscritti e o candidati, secondo criteri finalizzati alla conservazione della biodiversità; il campionamento deve riguardare almeno 15 specie derivanti da siti iscritti e/o candidati; l'obiettivo tiene comunque conto della disponibilità di materiale di propagazione oggettivamente reperibile;
- la distribuzione dei semi nei vivai, il controllo e l'implementazione delle attività di conservazione in situ ed ex situ svolte dal personale dei vivai, la catalogazione dei materiali vivaistici allevati;
- Il monitoraggio del progetto espletato dalle singole unità periferiche ;
- gli adempimenti amministrativi di certificazione previsti a norma di legge che fanno capo ai materiali di propagazione campionati (passaporto verde, registri di carico e scarico ecc);
- Le procedure di autorizzazione urbanistica legate alla realizzazione delle opere di protezione temporanea in situ (recinti provvisori)

- La collaborazione all'attività divulgativa, attraverso la predisposizione di schede tecniche delle piante forestali oggetto di iscrizione nonché di una specifica pubblicazione prevista nel progetto.

2. VARIAZIONI DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario non può, per nessun motivo, introdurre di sua iniziativa variazioni a quanto sopra indicato.

3. FINANZIAMENTO A BASE DI GARA

Finanziamento: PSR Marche 2014-2020, annualità 2020/2023.

4. REDAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire esclusivamente tramite il portale https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_assam seguendo le istruzioni previste dal Disciplinare Telematico allegato alla presente.

Si prevede come procedura di aggiudicazione del servizio di consulenza il "criterio del prezzo più basso", ai sensi dell'articolo ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa, da depositare telematicamente nell'apposito spazio di caricamento, come illustrati sul Disciplinare telematico, dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, la seguente documentazione:

- a) Domanda di partecipazione in carta intestata della ditta partecipante, a firma del legale rappresentante corredata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda deve essere in regola con le vigenti disposizioni in materia di bollo.
- b) Espresa indicazione del recapito a cui inviare le comunicazioni.
- c) Copia del presente disciplinare di gara, compreso lo schema di contratto allegato, sottoscritto per accettazione su tutte le facciate.

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere firmato digitalmente a pena di esclusione, dal legale rappresentante.

OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore dovrà inserire la percentuale di ribasso offerta nell'apposita sezione, seguendo le istruzioni riportate dal Disciplinare telematico. Il riepilogo dell'offerta economica dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella documentazione amministrativa.

5. CAUZIONE DEFINITIVA

La cauzione non è prevista stante l'importo inferiore a 40 mila euro.

6. OBBLIGHI DELL'ENTE AGGIUDICATARIO

Sarà obbligo dell'aggiudicatario:

- di osservare le norme di legge in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, salute, igiene, infortuni e sicurezza;
- di assumere in proprio ogni responsabilità per i casi di infortunio e danni arrecati durante l'espletamento del servizio;
- di non prevedere, per tutto il periodo del contratto, la revisione del prezzo di aggiudicazione;
- di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche;
- di dare immediata comunicazione all'ASSAM ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Ancona - della notizia dell'inadempimento della propria controparte (sub-appaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, esclusivamente per finalità connesse alla gara.

Titolare del trattamento è l'ASSAM, via dell'Industria n. 1, Osimo (AN).

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 della Legge, è il Direttore dell'ASSAM al quale ci si potrà rivolgere al seguente indirizzo di posta elettronica: assam@emarche.it.

8.ONERI FISCALI

Il contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi degli articoli 5, 6, 39 e 40 del D.P.R. 131 del 26.4.1986.

Le spese dell'eventuale registrazione sono a carico della parte che la richiede.

8. DEFINIZIONE CONTROVERSIE

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Ancona.

9. ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato A: Modello per la domanda di partecipazione alla procedura negoziata;
- Allegato B: Modello per la regolarità contributiva;
- Allegato C: Modello per la tracciabilità;
- Allegato D: Schema di contratto da stipulare con l'aggiudicatario;
- Allegato E: schema di patto di integrità;
- Allegato F: Disciplinare telematico.